

吉林省司法厅 2026 年部门预算

二〇二六年二月二十八日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 预算表格

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算支出预算表
- 九、国有资本经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）承担全面依法治省重大问题的政策研究，协调有关方面提出全面依法治省中长期规划建议，负责有关重大决策部署督察工作。

（二）承担统筹规划省级相关地方性立法工作的责任。协调有关方面提出立法规划和年度立法工作计划的建议，负责跟踪了解各部门对立法工作计划的落实情况，加强组织协调和督促指导，研究提出立法与改革决策相衔接的意见、措施。负责面向社会征集省级相关地方性法规和省政府规章制定项目建议。

（三）负责起草或者组织起草省级相关地方性法规和省政府规章草案。承办各部门报送省政府的地方性法规和省政府规章草案的审查工作，以及需要由省政府批准的部门联合规范性文件草案的审查工作。负责立法协调。

（四）承办省政府规章的解释和立法后评估工作。承办省级相关地方性法规和省政府规章的清理。承办省政府规章编纂工作。组织翻译、审定省政府规章外文正式译本。负责协调各地区各部门实施省级相关地方性法规和省政府规章中的有关争议和问题。

（五）负责省政府规范性文件、重大行政决策的合法性审查工作。承办省政府规章、规范性文件备案的报送工作。负责

市（州）政府和省政府各部门制定的规章、规范性文件的备案审查工作。组织指导规章、规范性文件的清理工作。

（六）承担统筹推进全省法治政府建设的责任。指导、监督省政府各部门、市（州）及以下各级政府依法行政工作。负责综合协调行政执法，承担推进行政执法体制改革有关工作，推进严格规范公正文明执法。指导、监督全省行政复议和行政应诉工作，负责行政复议和应诉案件办理工作。

（七）承担统筹规划全省法治社会建设的责任。负责拟订法制宣传教育规划，组织实施普法宣传工作，组织对外法治宣传。推动人民参与和促进法治建设。指导依法治理和法治创建工作。指导、协调调解工作和人民陪审员、人民监督员选任管理工作，推进司法所建设。

（八）负责管理全省监狱工作，监督管理监狱刑罚执行、罪犯改造工作。负责指导、管理全省社区矫正工作。指导全省刑满释放人员帮教安置工作。

（九）负责全省司法行政戒毒场所管理工作。指导、监督本系统强制隔离戒毒执行和戒毒康复工作。对全省社区戒毒和社区康复工作提供指导、支持和协助。

（十）负责拟定全省公共法律服务体系建设规划并指导实施，统筹和布局城乡、区域法律服务资源。指导、监督全省律师、法律援助、司法鉴定、公证、仲裁和基层法律服务管理工作。

（十一）负责全省国家统一法律职业资格考试的组织实施工作。负责全省国家统一法律职业资格和证书管理工作。负责规划和指导全省法律职业人员入职前培训工作。

（十二）负责本系统枪支、弹药、服装和执法执勤用车管理工作，指导、监督本系统财务、装备、设施、场所等保障工作。

（十三）规划、协调、指导全省法治人才队伍建设相关工作，指导、监督本系统队伍建设。负责本系统警务管理和警务督察工作。协助市（州）管理司法局领导干部。

（十四）管理省监狱管理局。

（十五）完成省委、省政府交办的其他任务。

二、机构设置

根据上述职责，吉林省司法厅内设 28 个机构，分别为：省委依法治省办秘书处、办公室（指挥中心）、法治调研处、法治督察处、立法一处、立法二处、社区矫正管理局、戒毒管理局、合法性审查处、行政复议应诉一处、行政复议应诉二处、行政复议应诉二处、行政执法协调处（行政审批办公室）、行政执法监督处、备案审查处、普法与依法治理处、人民参与和促进法治处、公共法律服务管理处、律师工作处、法律职业资格管理处、装备财务保障处、应急和信访工作处、科技信息处、干部处、警务督察处、组织宣传教育处、老干部处、机关党委（机关纪委）。

下设 12 家预算单位，分别为：吉林省司法厅（本级）、吉林省国家司法考试中心、吉林省公证协会、吉林省律师协会、吉林省司法鉴定协会秘书处、吉林省法律援助中心、吉林省监狱戒毒警用装备处、吉林司法警官职业学院、吉林省司法厅法治宣传中心、吉林省司法厅机关服务中心、吉林省政府法律事务服务中心（吉林 WTO 法律事务咨询中心）、吉林省行政法治研究所（吉林省智慧法（警）务联合实验室服务中心）。

第二部分 预算表格

收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026年预算数	本年预算	上年结转	项 目	2026年预算数	本年预算	上年结转
一、财政拨款收入	18406.63	17852.96	553.67	一、一般公共服务支出			
一般公共预算拨款收入	18406.63	17852.96	553.67	二、外交支出			
政府性基金预算拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预算拨款收入				四、公共安全支出	7097.59	6965.12	132.47
二、财政专户管理资金收入	2850.00	2850.00		五、教育支出	11115.71	10694.51	421.20
三、单位资金收入	202.00	202.00		六、科学技术支出			
事业收入				七、文化旅游体育与传媒支出			
事业单位经营收入	100.00	100.00		八、社会保障和就业支出	2399.35	2399.35	
上级补助收入				九、社会保险基金支出			
附属单位上缴收入				十、卫生健康支出	469.74	469.74	
其他收入	102.00	102.00		十一、节能环保支出			
				十二、城乡社区支出			
				十三、农林水支出			
				十四、交通运输支出			
				十五、资源勘探工业信息等支出			
				十六、商业服务业等支出			
				十七、金融支出			
				十八、援助其他地区支出			
				十九、自然资源海洋气象等支出			
				二十、住房保障支出	541.24	541.24	
				二十一、粮油物资储备支出			
				二十二、国有资本经营预算支出			
				二十三、灾害防治及应急管理支出			
				二十四、其他支出			
				二十五、债务还本支出			
				二十六、债务付息支出			
				二十七、债务发行费用支出			
本年收入合计	20904.96	20904.96		本年支出合计	21623.63	21069.96	553.67
财政拨款结转	553.67		553.67	结转下年支出（非财政拨款）			
非财政拨款结转结余	165.00	165.00					
收入总计	21623.63	21069.96	553.67	支出总计	21623.63	21069.96	553.67

收入预算总表

单位：万元

部门（单位）名称	总计	本年收入								上年结转结余						
		合计	财政拨款收入			财政专户管理资金收入	单位资金收入				合计	财政拨款结转			财政拨款结转结余	
			一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资金经营预算拨款收入		事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入	一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余
吉林省司法厅	21623.63	20904.96	17852.96			2850.00	100.00			102.00	718.67	553.67			165.00	
吉林省司法厅（本级）	7174.97	7042.54	7042.54								132.43	132.43				
吉林省国家司法考试中心	155.57	155.57	155.57													
吉林省公证协会	23.50	23.50	23.50													
吉林省律师协会	356.02	356.02	356.02													
吉林省司法鉴定协会秘书处	70.69	70.69	70.69													
吉林省法律援助中心	357.64	357.59	357.59								0.05	0.05				
吉林省监狱戒毒警用装备处	683.09	683.09	683.09													
吉林司法警官职业学院	12103.39	11517.19	8465.19			2850.00	100.00			102.00	586.20	421.20			165.00	
吉林省司法厅法治宣传中心	246.79	246.79	246.79													
吉林省司法厅机关服务中心	21.72	21.72	21.72													
吉林省政府法律事务服务中心 （吉林WTO法律事务咨询中心）	279.71	279.71	279.71													
吉林省行政法制研究所（吉林省智慧法（警）务联合实验室服务中心）	150.55	150.55	150.55													
合计	21623.63	20904.96	17852.96			2850.00	100.00			102.00	718.67	553.67			165.00	

支出预算总表

单位：万元

功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
一、公共安全支出	7097.59	5557.96	1539.63			
司法	7097.59	5557.96	1539.63			
行政运行	4786.79	4781.39	5.40			
一般行政管理事务	475.21		475.21			
机关服务	15.50	15.50				
公共法律服务	286.25		286.25			
国家统一法律职业资格考试	90.00		90.00			
法治建设	384.38		384.38			
信息化建设	125.30		125.30			
事业运行	761.07	761.07				
其他司法支出	173.10		173.10			
二、教育支出	11115.71	7548.42	3467.79	99.50		
职业教育	11115.71	7548.42	3467.79	99.50		
高等职业教育	11115.71	7548.42	3467.79	99.50		
三、社会保障和就业支出	2399.35	2398.85		0.50		
行政事业单位养老支出	2399.35	2398.85		0.50		
行政单位离退休	382.16	382.16				
事业单位离退休	82.79	82.79				
机关事业单位基本养老保险	1289.58	1289.58				
机关事业单位职业年金缴费	644.82	644.32		0.50		
四、卫生健康支出	469.74	469.74				
行政事业单位医疗	469.74	469.74				
行政单位医疗	386.16	386.16				
事业单位医疗	83.58	83.58				
五、住房保障支出	541.24	541.24				
住房改革支出	541.24	541.24				
住房公积金	541.24	541.24				
合计	21623.63	16516.21	5007.42	100.00		

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026年预算数	本年预算	上年结转	项 目	2026年预算数	本年预算	上年结转
一、本年收入	18406.63	17852.96	553.67	一、本年支出	18406.63	17852.96	553.67
一般公共预算拨款	18406.63	17852.96	553.67	(一) 一般公共服务支出			
政府性基金预算拨款				(二) 外交支出			
国有资本经营预算拨款				(三) 国防支出			
				(四) 公共安全支出	7097.59	6965.12	132.47
				(五) 教育支出	8366.71	7945.51	421.20
				(六) 科学技术支出			
				(七) 文化旅游体育与传媒支出			
				(八) 社会保障和就业支出	1931.35	1931.35	
				(九) 社会保险基金支出			
				(十) 卫生健康支出	469.74	469.74	
				(十一) 节能环保支出			
				(十二) 城乡社区支出			
				(十三) 农林水支出			
				(十四) 交通运输支出			
				(十五) 资源勘探工业信息等支出			
				(十六) 商业服务业等支出			
				(十七) 金融支出			
				(十八) 援助其他地区支出			
				(十九) 自然资源海洋气象等支出			
				(二十) 住房保障支出	541.24	541.24	
				(二十一) 粮油物资储备支出			
				(二十二) 国有资本经营预算支出			
				(二十三) 灾害防治及应急管理支出			
				(二十四) 其他支出			
				(二十五) 债务还本支出			
				(二十六) 债务付息支出			
				(二十七) 债务发行费用支出			
				二、结转下年			
收 入 总 计	18406.63	17852.96	553.67	支 出 总 计	18406.63	17852.96	553.67

一般公共预算支出预算表

单位：万元

功能分类科目名称	总计	基本支出			项目支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、公共安全支出	7097.59	5557.96	4208.97	1348.99	1539.63
司法	7097.59	5557.96	4208.97	1348.99	1539.63
行政运行	4786.79	4781.39	3574.45	1206.94	5.40
一般行政管理事务	475.21				475.21
机关服务	15.50	15.50	13.65	1.85	
公共法律服务	286.25				286.25
国家统一法律职业资格考试	90.00				90.00
法治建设	384.38				384.38
信息化建设	125.30				125.30
事业运行	761.07	761.07	620.87	140.20	
其他司法支出	173.10				173.10
二、教育支出	8366.71	5063.92	3178.92	1885.00	3302.79
职业教育	8366.71	5063.92	3178.92	1885.00	3302.79
高等职业教育	8366.71	5063.92	3178.92	1885.00	3302.79
三、社会保障和就业支出	1931.35	1931.35	1931.35		
行政事业单位养老支出	1931.35	1931.35	1931.35		
行政单位离退休	382.16	382.16	382.16		
事业单位离退休	82.79	82.79	82.79		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	977.58	977.58	977.58		
机关事业单位职业年金缴费支出	488.82	488.82	488.82		
四、卫生健康支出	469.74	469.74	469.74		
行政事业单位医疗	469.74	469.74	469.74		
行政单位医疗	386.16	386.16	386.16		
事业单位医疗	83.58	83.58	83.58		
五、住房保障支出	541.24	541.24	541.24		
住房改革支出	541.24	541.24	541.24		
住房公积金	541.24	541.24	541.24		
合计	18406.63	13564.21	10330.22	3233.99	4842.42

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	9596.21	9596.21	
基本工资	2953.03	2953.03	
津贴补贴	1399.19	1399.19	
奖金	1172.53	1172.53	
绩效工资	800.90	800.90	
机关事业单位基本养老保险缴费	977.58	977.58	
职业年金缴费	488.82	488.82	
职工基本医疗保险缴费	382.90	382.90	
公务员医疗补助缴费	347.37	347.37	
其他社会保障缴费	115.91	115.91	
住房公积金	801.08	801.08	
医疗费	73.60	73.60	
其他工资福利支出	83.30	83.30	
二、商品和服务支出	3157.32		3157.32
办公费	132.50		132.50
印刷费	31.48		31.48
手续费	0.06		0.06
水费	88.41		88.41
电费	117.73		117.73
邮电费	37.83		37.83
取暖费	355.73		355.73
物业管理费	313.22		313.22
差旅费	151.51		151.51
维修（护）费	320.46		320.46
租赁费	111.00		111.00
会议费	6.55		6.55
培训费	22.05		22.05
公务接待费	12.79		12.79
专用材料费	30.00		30.00
被装购置费	90.00		90.00
专用燃料费	0.50		0.50
劳务费	260.07		260.07
工会经费	103.50		103.50
公务用车运行维护费	109.04		109.04
其他交通费用	234.67		234.67
税金及附加费用	2.00		2.00
其他商品和服务支出	626.22		626.22
三、对个人和家庭的补助	734.01	734.01	
离休费	20.95	20.95	
退休费	687.79	687.79	
其他对个人和家庭的补助	25.27	25.27	
四、资本性支出	76.67		76.67
办公设备购置	76.67		76.67
合计	13564.21	10330.22	3233.99

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2026 年预算数
合 计	121.83
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	12.79
3、公务用车费	109.04
其中：（1）公务用车运行维护费	109.04
（2）公务用车购置	

政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称		部门(单位)名称	合计	本年收入					上年结转结余				
	一级项目	二级项目			财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	财政拨款结转			非财政拨款结转结余	
					一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				5007.42	4288.75					553.67			165.00	
	高校学生资助补助经费			991.44	725.59					265.85				
		吉林省政府奖学金	吉林司法警官职业学院	9.00	9.00									
		高校学生资助补助资金(省级)	吉林司法警官职业学院	286.09	187.37					98.72				
		高校学生资助补助资金(中央)	吉林司法警官职业学院	696.35	529.22					167.13				
	2020年及以前年度结			6.47						6.47				
		高校科研课题经费(吉财政法指【2022】82号)	吉林司法警官职业学院	2.13						2.13				
		高校科研课题经费(吉财政法指【2022】82号)	吉林司法警官职业学院	4.33						4.33				
	全面依法治省建设			189.20	189.15					0.05				
		法治宣传业务经费	吉林省司法厅法治宣传中心	18.21	18.21									
		法律援助工作经费	吉林省法律援助中心	3.00	3.00									
		法治宣传印刷经费	吉林省司法厅法治宣传中心	19.89	19.89									
		依法治省工作经费	吉林省司法厅(本级)	42.38	42.38									
		法律援助租房经费	吉林省法律援助中心	18.00	18.00									
		行政立法工作经费	吉林省司法厅(本级)	27.67	27.67									
		法律援助办案费	吉林省法律援助中心	60.05	60.00					0.05				
	职业教育高质量发展奖补			962.22	923.50					38.72				
		高质量发展-生均拨款项目经费	吉林司法警官职业学院	31.52						31.52				

	法律职业资格及其他考试经费	吉林省司法厅（本级）	96.00	96.00									
	应急警用反恐防暴装备物资采购	吉林省监狱戒毒警用装备处	135.00	135.00									
	人民警察换装经费及首授配发经费	吉林省监狱戒毒警用装备处	4.50	4.50									
	智慧法务区建设经费	吉林省司法厅（本级）	165.66	165.66									
	基层党建经费	吉林省司法厅（本级）	5.40	5.40									
	仓储保管及应急装备保养维护经费	吉林省监狱戒毒警用装备处	20.50	20.50									
	法制课题研究经费	吉林省行政法制研究所（吉林省智慧法（警）务联合实验室服务中心）	12.00	12.00									
	立法后评估研究经费	吉林省行政法制研究所（吉林省智慧法（警）务联合实验室服务中心）	6.00	6.00									
	司法保障与管理业务费	吉林省司法厅（本级）	99.01	91.88				7.13					
合计			5007.42	4288.75				553.67				165.00	

财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

部门/单位/项目名称	委托事项内容	财政拨款收入				是否政府购买服务(是/否)	是否政府采购(是/否)	特殊情况说明
		合计	一般公共预算收入	政府性基金预算收入	国有资本经营			
吉林省司法厅								
吉林省司法厅(本级)		496.7	496.7					
吉林省司法厅-司法保障与管理业务费	1.委托会计师事务所进行内部审计,对直属预算单位的预算执行等情况进行内部审计。 2.委托专业法律服务机构开展法律服务	15.2	15.2			是	是	
吉林省司法厅-法律职业资格及其他考试经费	委托专业机构开展新进执法人员考试	6	6			是	否	
吉林省司法厅-公共法律服务体系建设工作经费	按照中央和省委网信办要求,防止出现政治用语、文字表述等错误和及时掌握舆论导向,舆情监测及配套服务文字版和视频语音版。该工作涉及较强专业技术性和科技平台支撑,需要委托专业大数据技术服务机构开展	42.5	42.5			是	否	
吉林省司法厅-依法行政及刑罚执行工作经费	为开展社区矫正对象心理矫正、未成年社区矫正对象心理矫正等专项服务需委托第三方机构。此项工作由于专业性较强,需要委托委托心理咨询专业机构开展。	25	25			是	否	
吉林省司法厅-依法治省工作经费	为开展全国法治政府建设示范创建活动省级评审推荐工作,专业性较强需要委托委托专业机构开展。	7	7			是	否	
吉林省司法厅-公共法律服务体系建设工作经费	为开展以12348吉林法网、12348吉林法律服务热线、吉林智能公共法律服务平台和吉林公共法律服务实体平台为载体,通过视频、热线电话、网上留言解答等方式,覆盖律师、公证、司法鉴定、仲裁等全部法律服务业务需要委托第三方机构。该业务法律专业性强,科技支撑需求大,需要委托法律及通讯服务公司开展。	401	401			是	是	

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
113001吉林省司法厅(本级)	依法治省工作经费	42.38	坚持以习近平法治思想为指引,加强党对法治建设的统一领导,认真落实省委依法治省委员会决策部署,充分发挥督察工作对法治吉林的督促推动作用,保质保量完成中央依法治国办年度督察工作任务开展第四批全国法治政府建设示范创建省级推荐工作,加强对申报地区的指导培育力度。完成好省委依法治省重点工作任务。促进法治政府和法治社会建设。	产出指标	数量指标	法治建设宣传片期数	法治建设宣传,宣传片期数	<=10期	20
				产出指标	数量指标	法治政府建设督察地区数量	对全省落实依法治省法制建设情况按照省委依法治省办年度重点进行督察	>=3个	20
				产出指标	质量指标	规划通过率	“十五五”规划通过率	>=80%	10
				效益指标	社会效益指标	示范创建综合地区培育成果转化	培育地区具备申报全国法治政府建设示范综合候选	>=2个	40
	依法行政及刑罚执行工作经费	142.67	坚持将行政复议调解工作贯穿至办案始终,确保行政复议案件办理的合法性、公平性与公正性。提升行政复议应诉工作质效,加强行政复议规范化建设,提高行政复议人员业务能力,依法规范办理行政复议案件。坚持同案同判,坚持实体正义与程序正义并重,严格纠正违法或者不当行政行为,保障和监督行政机关依法行使职权,发挥行政复议、行政应诉有效促进依法行政功能。全面落实社区矫正法律法规,深入提高社区矫正监管教育刑	产出指标	数量指标	办理行政复议案件数	办理行政复议案件数	>=350件	20
				产出指标	数量指标	办理行政应诉案件数	办理行政应诉案件数	>=35件	20
				产出指标	数量指标	执法案卷量	对执法案卷案卷进行评查量	>=105件	10
				效益指标	社会效益指标	提高教育矫正质量	提高矫正质量,促进矫正对象顺利融入社会,预防和减少犯罪	提高	40
	公共法律服务体系建设工作经费	195.20	开展全省司法鉴定诚信等级评估、全省鉴定机构能力验证、司法鉴定机构实验室认证认可推荐等工作,提升公共法律服务业务能力;以微信视频号平台,及时、高效制作、发布公共法律服务信息,扩展公共法律服务信息传播范围,提高公共法律服务信息传播效率。服务团队以12348吉林法网、12348吉林法律服务热线、吉林智能公共法律服务平台和吉林公共法律服务实体平台为载体,通过视频、热线电话、网上留言解答等方式,覆盖律师、公证、司法鉴定、仲裁等全部法律服务业务,提供7×24小时的不间断全时空服务。在社会治理方面发挥重要辅助作用,助力我省营商环境	产出指标	数量指标	人民监督员管理服务数量	监督省人民检察院及分院办案活动数量	>=100次	10
				产出指标	数量指标	提供公共法律服务件数	提供公共法律服务件数	>=36万件	30
				产出指标	时效指标	舆情监测及时程度	舆情监测及时程度	全天候	10
				效益指标	社会效益指标	每万人拥有律师	反映每万人拥有律师情况	>=3.2人	20
				效益指标	社会效益指标	热线接通率	12348热线接通数量占比	>=90%	10
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度—群众满意度	服务对象满意度指标—群众满意度	>=90%	10
	司法保障与管理业务费	91.88	对本单位及所属单位财政财务收支、经济活动、内部控制、风险管理实施独立、客观的监督、评价和建议,以促进单位完善治理、实现目标;组织职	产出指标	数量指标	律师公证系列职称评审人数	律师公证系列职称评审人数	>=280个	40
				产出指标	数量指标	法律顾问服务	保障合法合规,聘请法律顾问服务	等于1项	10

		称评审会议,对全省符合申报条件的律师和公证员进行评审,确定职称晋级人员,并将评审结果报送省人社厅。	效益指标	社会效益指标	履职能力	履职能力	提升	40
吉林省司法行政系统人民警察警衔晋升培训及其他培训经费	254.20	按照工作计划和有关要求开展吉林省司法行政系统人民警察警衔晋升培训工作,提高全省司法行政人民警察的政治能力和业务素质,切实增强司法行政人民警察的责任感、荣誉感和组织纪律性,建设一支高素质的司法行政人民警察队伍。举办各项专业业务培训,提高履职能力。	产出指标	数量指标	各项专项业务培训数量	系统内各项专业培训的数量	>=5个	10
			产出指标	数量指标	培训人数	一年内警衔晋升培训人数	>=1700人	20
			产出指标	质量指标	培训合格率	培训合格率	>=98%	20
			效益指标	社会效益指标	提高警用实务技能	通过警衔晋升培训,提高警用实务技能。	提高	30
			满意度指标	服务对象满意度指标	民警培训满意度	民警培训满意度	>=95%	10
基层党建工作会议经费	5.40	完成好社会组织党组织工作,党务工作者补贴及时发放	产出指标	数量指标	党组织工作	按照文件完成几项党组织资金分配任务	等于2项	50
			效益指标	社会效益指标	党务工作效果	党务工作提高	提高	40
智慧法务区建设经费	165.66	目标1:通过租赁写字楼,为省市公共法律服务联合运行管理中心、吉林省民营企业法治体检中心、吉林公证研究院提供办公场所,实现为全省群众提供24小时公共法律咨询解答服务,为企业家们提供专业、免费的法律服务,开展公证理	产出指标	数量指标	租赁房屋面积数	租赁智慧法务区房屋面积数	>=2163平方米	40
			成本指标	经济成本指标	购买租赁及物业管理服务支出	购买租赁及物业管理服务支出	<=128万元	20
			效益指标	社会效益指标	法律咨询服务范围和服务时间	提供法律服务的时间	全天候	30
法律职业资格及其他考试经费	96.00	完成吉林省国家统一法律职业资格考试组织实施各环节工作,确保吉林省国家统一法律职业资格考试程序规范、公平公正。	产出指标	数量指标	组织国家统一法律职业资格考试次数	组织国家统一法律职业资格考试次数	等于2次	30
			产出指标	时效指标	国家统一法律职业资格考试完成时间	国家统一法律职业资格考试任务完成时间	11月前	20
			效益指标	社会效益指标	取得法律职业资格人员数量	取得法律职业资格人员数量	>=1800个	40
行政立法工作经费	27.67	目标1:审查部门报送的地方性法规草案,会同起草部门开展立法调研,保证审核质量;目标2:组织有关专家进行专家论证,提高立法质量。	产出指标	数量指标	立法项目审查上报数	包括立法草案送审、征求意见等的数量	<=8个	50
			效益指标	社会效益指标	法律规范体系的完备性	法律规范体系的完备性	进一步提高	40
法律援助办案费	60.00	实施法律援助,维护司法人权、保障和改善民生,实现社会公平正义。进一步加强全省统筹一网办理技术和服务体系,努力实现办事群众只跑一次或通过网络申请一次也不跑。	产出指标	数量指标	办理法律援助案件数量	每年办理法律援助案件数量大于200件	>=200件	10
			产出指标	时效指标	对申请案件审查时间	对申请的法律援助案件,在七日内完成审核工作	<=7天	10
			产出指标	质量指标	案件质量优良率	反映办理的法律援助案质量情况	>=80%	20
			成本指标	经济成本指标	平均案件办案补贴	平均办案补贴小于等于3000元	<=3000元	20
			效益指标	社会效益指标	每年被投诉案件	反映律师办理的法律援助案件,被投诉情况	<=10件	30

113006吉林省法律援助中心	法律援助宣传经费	10.00	宣传经费12万元。(1)宣传品制作和印刷宣传资料5.4万元(每年计划在妇女节、儿童节、重阳节等个时间节点,组织宣传活动14次,每次发放各类宣传品和宣传资料制作费用3800元)。(2)法律援助宣传视频2万元(每年在司法厅虹厅发布视频10条,每条视频录制、制作、后期费用2000元)。(3)公交、地铁、公交车内及站台宣传经费4.6万元,地铁一个出口4000元,计划在4个地铁站8个出口宣	产出指标	数量指标	提供法律咨询服务量	通过各种渠道提供法律咨询服务量	>=1000人	30
				产出指标	时效指标	培训开展及时率	反映培训是否及时开展情况	>=10次	10
				成本指标	经济成本指标	定价成本	每本汇编成本	<=40元	20
				效益指标	社会效益指标	普法宣传活动受益群众数	反映开展的各项普法宣传活动受益的群众数量	>=1000人	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	受援人员满意度	反映受援人员满意度情况	>=90%	10
	法律援助工作经费	3.00	积极开展值班律师工作,切实保障犯罪嫌疑人、刑事被告人的合法权益。为人民群众提供法律咨询和法律服务。使全省法律援助业务水平和办案质量得到提升,法律援助管理水平得到有效提高。通过开展案件质量评估工作,可大幅度提升律师办理法律援助案件质量	产出指标	数量指标	值班律师人次	反映派驻律师在法院、检察院等单位值班人次情况	>=1人/次	10
				产出指标	数量指标	培训人次	每个培训班参加人数不少于100人	>=100人	10
				产出指标	数量指标	培训次数	反映每年按照培训计划举行培训次数情况。	等于2次	10
				产出指标	时效指标	培训完成时间	计划在10月底完成两次培训	10月底前	10
				产出指标	质量指标	大厅咨询电话接听率	大厅咨询电话接听率大于等于85%	>=85%	10
				效益指标	社会效益指标	解答法律咨询电话增长率	每年解答法律咨询电话增长5%	>=5个	40
	法律援助租房经费	18.00	为困难群众提供便民服务,设立接待区、等候区和受理申请室,接待等候区应当分离,设立独立的私密接待室或调解室,保护等待人的隐私。	产出指标	数量指标	接待窗口面积	设置法律援助机构接待场所,满足接待群众和各流程业	>=120平方米	10
				产出指标	时效指标	续租手续完成时间	反映为困难群众提供便民服务,及时完成续租手续情况	8月底	20
				产出指标	质量指标	设立办公区和接待区	在接待大厅设立办公区和接待区满足各流程业务处理需	>=2个	20
				效益指标	社会效益指标	接待群众法律咨询人次	反映接待群众法律咨询人次情况	>=200次	40
113007吉林省监狱戒毒管理局装备处	人民警察换装经费及首授配发经费	4.50	对全员按照供应标准和上级主管部门下达的换装计划实施一次性换装完毕。	产出指标	数量指标	购置警装套数	换装配置人数	等于18人	20
				产出指标	时效指标	警察被装购置及时率	反映警察被装是否及时购置情况	7月前	10
				产出指标	质量指标	警察被装购置率	警察被装购置率	100%	20
				效益指标	社会效益指标	警察着装规范性	反映警察着装是否规范情况	100%	40
	仓储保管及应急装备保养维护经费	20.50	防控防暴装备和应急抢险救灾物资保管保养完好应对突发事件保证随时调出完成新装备测试和装备演练	产出指标	数量指标	购置设备数	维护保养装备种类	>=3类	30
				产出指标	质量指标	警用装备故障率	装备故障率	<3%	20
				效益指标	社会效益指标	警用装备完好率	警用装备完好率	>97%	40

	应急警用反恐防暴装备物资采购	135.00	保障装备和物资储备规模，人员装备按标准保障到位。	产出指标	数量指标	应急反恐防暴警用物资	装备数量	等于50种	30
				产出指标	时效指标	物资采购完成时间	物资采购完成时间	7月前	20
				效益指标	社会效益指标	处突维稳物资储备到位率	处突维稳物资储备到位率	100%	40
113008吉林司法警官职业学院	师生警服换装经费	282.00	吉林司法警官职业学院学生属于符合吉司计发[2002]102号文件中配发警察制式警服范围的人员，2026年计划完成学生及教师服装换装工作。	产出指标	数量指标	购置警装套数	学生购买警服人数	>=1582套	30
				产出指标	时效指标	项目完成时间	警服发放完成时间	10月	20
				效益指标	社会效益指标	警察着装规范性	学生着装合格率	>=95百分比	30
				满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	反映警服发放的学生满意度情况	>=95百分比	10
	高校科研课题经费	7.50	提高高等院校基础研究能力，为政府科学决策提供理论支撑，为科研成果转化、后期承担国家和省级重点重大项目做好铺垫工作，为高校培养一批优秀科研人才创造条件。	产出指标	数量指标	培训次数	反映每年按照培训计划举行培训次数情况。	>=3%	10
				产出指标	质量指标	课题研究报告评审通过率	反映课题研究报告评审通过数	等于4%	40
				效益指标	社会效益指标	课题研究成果应用率	反映课题研究成果的应用情况	90%	40
	高质量发展-公服建设-教学补助支出	57.00	为弥补学院教学活动与管理工作中经费需求的不足，在人员经费、公用经费等学院项目支出不足的情况下，保障学校教学管理等工作的正常运行。	产出指标	数量指标	年培养高职学生数	本项目当年培养学生数	>=5000人	50
				效益指标	社会效益指标	全日制学生毕业率	反映全日制学生毕业率情况	95%	40
	高质量发展-公服建设-课堂教学质量监控系统建设	285.00	完成课堂教学质量监控系统设备安装约76间教室。	产出指标	数量指标	购置设备数	反映购置设备的数量	>=76台	40
				成本指标	经济成本指标	总成本	反映此项目花费的总成本	<=285万元	20
				效益指标	社会效益指标	受益教师数	多少教师从中获得提升	>=180人	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	教师满意度	反映教师满意度情况	>=95%	10
	高质量发展-学科建设-刑事执行专业群资源库建设	210.00	目标1：专业群知识图谱建1个 目标2：智慧课程6-8门 目标3：慕课资源6-7门 目标4：智能体课6-7门 目标5：专业AI中心1个	产出指标	数量指标	购置设备数	反映购置设备的数量	>=11	40
				成本指标	经济成本指标	总成本	反映此项目花费的总成本	<=210万元	20
				效益指标	社会效益指标	受益学生数	多少学生可以受益	>=2000人	20
满意度指标				服务对象满意度指标	学生满意度	反映使用多媒体教室的学生满意度情况	>=100百分比	10	
高质量发展-学科建设-	111.00	目标1：完成项目立项程序，确保项目正式启动	产出指标	数量指标	购置设备数	反映购置设备的数量	>=1台	40	
			成本指标	经济成本指标	总成本	反映此项目花费的总成本	<=118万元	20	

111.00	实训楼计算机机房建设	111.00	目标2: 完成项目招标及前期准备工作。	效益指标	社会效益指标	受益学生数	多少学生可以受益	>=3000人	20	
				满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	反映使用多媒体教室的学生满意度情况	>=95百分比	10	
	高质量发展-学科建设-无人机实训室建设	130.00	目标1: 建设无人机实训室 目标2: 组织教学、参赛教师培训, 并考取无人机驾驶执照	产出指标	数量指标	购置设备数	反映购置设备的数量	>=200套	40	
				成本指标	经济成本指标	总成本	反映此项目花费的总成本	<=130万元	20	
				效益指标	社会效益指标	受益学生数	多少学生可以受益	>=1500人	20	
				满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	反映使用多媒体教室的学生满意度情况	>=100百分比	10	
	高质量发展-学科建设-法律实务专业技能实训室建设	315.00	在实践教学的投入, 法学专业教师必将借此能够开展新常态教材的编写设计、教学案例的编写与积累、开展实训教学的工具运用以及增强课堂教学的实践性特色。	产出指标	数量指标	购置设备数	反映购置设备的数量	>=175套	40	
				成本指标	经济成本指标	总成本	反映此项目花费的总成本	<=315万元	20	
				效益指标	社会效益指标	受益学生数	多少学生可以受益	>=1200人	20	
				满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	反映使用多媒体教室的学生满意度情况	>=95百分比	10	
	113010吉林省司法厅法治宣传中心	法治宣传业务经费	18.21	发掘和利用政法资源优势, 把工作重心转移到网络新媒体上来, 讲好政法故事, 传播政法正能量。贯彻落实国家对加强法治建设和加快政法网络新媒体创新发展的重要精神, 根据国务院、省政府推进政务媒体健康有序发展的要求, 为构建网络全覆盖、加强政法网络新媒体矩阵; 进一步开发拓展“吉林司法行政”微	产出指标	数量指标	网络维护平台数	反映吉林司法行政系统维护网络宣传平台数量。	等于3个	20
					产出指标	时效指标	信息发布及时率	反映24小时以内对国家重大新闻、厅内重要会议发布及	98%	20
成本指标					经济成本指标	法治宣传经费	反映法治宣传业务经费项目花费的总成本。	<=20万	20	
法治宣传印刷经费		19.89	加快推进《吉林法治》杂志升级、改版、发行工作, 最大限度扩大学习阅读覆盖面; 提升《吉林法治》杂志办刊质量, 充分发挥刊物在促进法治宣传、理论研究、经验交流等方面作用, 扩大发行范围至全省乡镇司法所、调解委员会,	产出指标	数量指标	《吉林法治》出版期数	反映吉林司法行政系统刊物《吉林法治》出版期数。	等于6期	40	
				成本指标	经济成本指标	《吉林法治》出版成本	反映《吉林法治》每册出版印刷价格	等于13元	20	
				效益指标	社会效益指标	推进全面依法治省建设, 推进公	充分发挥刊物在促进法治宣传、理论研究、经验交流等	等于10市州	30	
113014吉林省政府法律事务服务中心(吉林WTO法律事务咨询中心)	译审发行费用	79.00	为响应国家提出的“一带一路”战略, 我中心结合“三定方案”要求, 每年对省内法规规章及与经贸相关的省政府文件(约20万字)进行多语种翻译, 包括英语和东北亚俄语、日语、韩(朝)语、蒙语共五个语种。同时, 每年出版发行一部上年度《法规规章中英文汇编》和省政府文件中英文选编》6000册, 免费赠阅到全省司	产出指标	数量指标	法规、规章英文汇编册数	反映《吉林省法规规章汇编》册数情况	>=6000册	30	
				产出指标	时效指标	法规、规章英文汇编完成时间	编撰《吉林省法规规章汇编》完成时间	100%	10	
				产出指标	质量指标	法规、规章英文汇编校编差错率	反映《吉林省法规规章汇编》俄语、日语、韩语(朝)	100%	10	
				效益指标	社会效益指标	法规、规章英文汇编成果应用率	为涉外服务提供良好的法治保障满意度	100%	40	

113015吉林省行政法制研究所(吉林省智慧法(警)务联合实验室服务中心)	法制课题研究经费	12.00	依据吉编办【2006】153号《关于设立吉林省行政法制研究所的批复》，内容是开展政府法治理论、政府法治建设方面的课题研究。为各地各部门行政立法、行政执法、执法监督、行政复议等法制工作提供理论参考。为各地各部门推进依法行政、加快法治政府建设服务。	产出指标	数量指标	开展课题研究数	反映组织开展研究的课题数量情况	>=4个	30
				产出指标	质量指标	课题研究报告评审通过率	为全省司法行政系统提供决策参考、理论支撑、公开发	>=80%	20
				效益指标	社会效益指标	课题研究成果应用率	为法治政府建设提供决策参考和理论支撑服务的使用率	>=80%	40
	立法后评估研究经费	6.00	依据《吉林省规范性文件清理办法》有关规章每5年进行一次清理的规定，为了保证政府规章有效实施，对规章实施情况进行全方位整体评价，为规章立改废提供决策参考，进行立法后评估工作。	产出指标	数量指标	立法后评估项目数	反映立法后评估项目数量情况	等于1个	20
				产出指标	质量指标	评估报告评审通过率	对评估对象作出修改或废止的决策提供的意见和建议数	>=1个	30
				效益指标	社会效益指标	评估报告应用率	省政府对评估报告的采用率	>=70%	40

第三部分 情况说明

一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、上年结转结余等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年支出等。2026 年收支总预算 21,623.63 万元，其中：本年预算 20,904.96 万元；上年结转 718.67 万元。2026 年本年预算比 2025 年当年预算减少 834.2 万元，主要原因是坚持过紧日子原则，全面压缩。

二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 21,623.63 万元，其中：本年收入 20,904.96 万元，占 96.68%；上年结转结余 718.67 万元，占 3.32%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 17,852.96 万元，占 85.40%；财政专户管理资金收入 2,850 万元，占 13.63%；事业单位经营收入 100 万元，占 0.48%；其他收入 102 万元，占 0.49%。上年结转结余中，一般公共预算拨款结转 553.67 万元，占 77.04%；财政专户管理资金结转结余 165 万元，占 22.96%。

三、2026年支出预算情况

2026年支出预算 21,623.63 万元，其中：基本支出 16,516.21 万元，占 76.38%；项目支出 5,007.42 万元，占 23.16%；事业单位经营支出 100.00 万元，占 0.46%。

四、2026年财政拨款收支预算情况

2026年财政拨款收支总预算 18,406.63 万元，其中：本年预算 17,852.96 万元，上年结转 553.67 万元。支出包括：公共安全支出 7097.59 万元，教育支出 8,366.71 万元，社会保障和就业支出 1,931.35 万元，卫生健康支出 469.74 万元，住房保障支出 541.24 万元。

五、2026年一般公共预算支出情况

2026年一般公共预算拨款 18,406.63 万元，其中：基本支出 13,564.21 万元，占 73.69%；项目支出 4,842.42 万元，占 26.31%。基本支出中，人员经费 10,330.22 万元，占 76.16%；公用经费 3,233.99 万元，占 23.84%。

公共安全（类）支出 7,097.59 万元，占 38.56%，主要用于司法行政事业支出。

教育（类）支出 8,366.71 万元，占 45.46%，主要用于高等职业教育支出。

社会保障和就业（类）支出 1,931.35 万元，占 10.49%，主要用于行政事业单位养老支出和抚恤支出。

卫生健康（类）支出 469.74 万元，占 2.55%，主要用于行政事业单位医疗支出。

住房保障（类）支出 541.24 万元，占 2.94%，主要用于住房公积金支出。

六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2026 年一般公共预算基本支出 13,564.21 万元，其中：

人员经费 10,330.22 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出；离休费、退休费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 3,233.99 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出；办公设备购置。

七、2026 年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2026 年“三公”经费预算数为 121.83 万元。比 2025 年预算数增加 0.04 万元。其中：

1.因公出国（境）费 0 万元，比 2025 年预算数增加（减少）0 万元，主要原因是此项经费由省外事办根据每年出国任务计划和实际发生费用，在年中给相关部门（单位）安排追加预算。

2.公务接待费 12.79 万元，比 2025 年预算数增加 0.40 万元，

主要原因是人员增加据实核定。

3.公务用车购置及运行维护费 109.04 万元。比 2025 年预算数减少 0.36 万元。公务用车运行维护费 109.04 万元，比 2025 年预算数减少 0.36 万元，主要原因是结合实际尽量压缩；公务用车购置费 0 万元，比 2025 年预算数增加（减少）0 万元，主要原因是本年无公务用车更新购置。

八、2026 年政府性基金预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款。

九、2026 年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款。

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

2026 年部门本级、吉林省监狱戒毒警用装备处等 2 家行政单位以及吉林省法律援助中心等 1 家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算 1,206.94 万元，比 2025 年预算增加 62.2 万元，增长 5.43%，主要原因是人员增加核定数相应增加。

（二）政府采购情况

2026 年政府采购预算总额 3,765.58 万元，其中：政府采购货物预算 2,381.23 万元、政府采购工程预算 145.00 万元、政府采购服务预算 1,239.35 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2025 年 8 月底，部门本级和所属各预算单位共有车辆

31 辆，土地 338,544 平方米，房屋 79,093.03 平方米，单价 50 万元以上设备 22 台/套。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元以上设备 0 台/套。

（四）项目支出情况说明

2026 年部门项目支出 5,007.42 万元，其中：一级项目 8 个，二级项目 41 个；使用本年拨款 4,288.75 万元，财政拨款结转 553.67 万元。

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2026 年将 29 个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额 2,804.66 万元。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指缴入财政专户并实行财政专项管理的资金收入。

(五) 事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：是指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述收入以外的各项收入，主要包括非本级财政拨款、事业单位的投资收益等收入。

(十) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按

原规定用途继续使用的资金。

（十一）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转和完成日常工作任务所必需的支出，具体分为人员类项目和运转类项目中的公用经费项目。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十五）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十七）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类

公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。